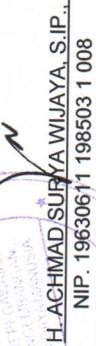
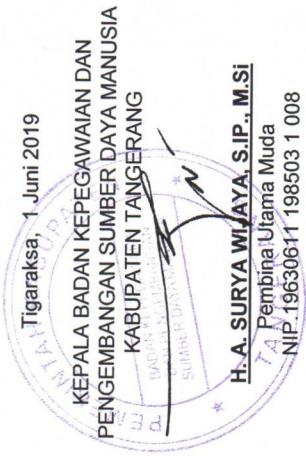


## 1. INFORMASI PROSEDUR

 <p><b>PEMERINTAH KABUPATEN TANGERANG</b> <b>BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA</b></p>		<p>Nomor SOP 80 / 37 - 3605001/2019</p> <p>Tanggal Pembuatan / Juni 2019</p> <p>Tanggal Revisi</p> <p>Tanggal Efektif Juli 2019</p> <p>Disahkan oleh </p> <p>Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia</p> <p>H. ACHMAD SURYA WIJAYA, S.I.P.</p> <p>NIP. 19630611 198503 1 008</p> <p></p>	<p><b>Bidang Perencanaan Aparatur (Sub Bidang Pengembangan Karir dan Kompetensi)</b></p> <p>Judul SOP</p> <p>Pembuatan Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS pada Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah</p>	<p>Kualifikasi pelaksana</p>	
Dasar Hukum					
1	Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Tahun 1974 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3041) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999 (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 169, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3890), UU No. 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara	1. Pemahaman Peraturan Perundang-undangan			
2	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 99 Tahun 2000 tentang Kenakan Pangkat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2002 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2002 tentang Kenakan Pangkat Pegawai Negeri Sipil	2. Pemahaman Operasional Komputer			
3	Surat Edaran bersama Kepala Badan Administrasi Kepegawaian Negara dan Ketua Lembaga Administrasi Negara Nomor 12/SE/1981 dan Nomor 193/Seklan/8/1981 tentang Pelaksanaan Ujian Dinas	3. Pemahaman Administrasi dan Kearsipan			
Keterkaitan			Peralatan/perlengkapan		
			1) Komputer / Laptop		
			2) Printer		
			3) Kertas Kop		
			4) Amplop Kop		

Peringatan	Pencatatan dan pendataan Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka seluruh SKPD tidak mengetahui akan adanya penyelenggaraan Ujian Penyesuaian ijazah, dan PNS Gol II.b yang akan mengikuti ujian Penyesuaian ijazah tidak bisa naik pangkat
------------	---



**2. URAIAN PROSEDUR PEMBUATAN DRAFT KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH TENTANG PEMBENTUKAN TIM KERJA PNS PADA PELEAKSANAAN UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH**

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		
		Kabid Perencanaan Aparatur	Kasubbid Pengembangan Karir dan Kompetensi	Staff	Sekban	Kaban	Bagian Hukum	Sekda	Kelengkapan	Keterangan
1	Menugaskan Kasubbid Pengembangan Karir dan Kompetensi untuk membuat Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah								Daftar Rencana Kegiatan Subid Penataan Pegawai	Disposisi
2	Menugaskan kepada staff untuk Membuat Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah berserta Nota Dinas ditujukan kepada Bagian Hukum								Disposisi Kabid, Daftar Rencana Kegiatan Subid Penataan Pegawai	Memo Petunjuk Pembentukan SK Tim Kerja
3	Membuat Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah berserta Nota Dinas ditujukan kepada Bagian Hukum								Contoh SK Tim Kerja ditahun sebelumnya , Memo Petunjuk Pembentukan SK Tim Kerja	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas
4	Memeriksa / koreksi Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah berserta Nota Dinas								Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas
5	Memberi paraf Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah berserta Nota Dinas, jika ada koreksi dikembalikan kepada Kasubid								Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas
6	Memberi paraf Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah berserta Nota Dinas								Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas
7	Memberi paraf Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah , dan menandatangani Nota Dinas, jika ada koreksi dikembalikan kepada Kabid melalui fungisional umum								Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas

8	Mengirimkan Nota Dinas dan Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah ke Bagian Hukum untuk di koreksi		Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	
9	Koreksi Draft Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah , apabila SK selesai ditandatangani Sekretaris Daerah kemudian diserahkan kembali ke BKPPD		Draft SK Tim Kerja, Nota Dinas	SK Tim Kerja yang sudah ditandatangani Sekda	
10	Menadatangani Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah			SK Tim Kerja yang sudah ditandatangani Sekda	
11	Menenerima Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Kerja PNS Pelaksanaan Ujian Penyesuaian Ijazah dari bagian hukum , kemudian menggandakan dan mendokumentasikannya				

